

MIKRO^{*} BADANIA OPINII PRACOWNIKÓW

* – mikro badanie, inaczej badanie cząstkowe, w odróżnieniu od całościowych badań opinii nie bada, poprzez postawienie kilkudziesięciu pytań, całych obszarów funkcjonowania firmy (jak np. zaangażowanie, komunikacja menedżerska, kultura organizacyjna), lecz diagnozuje za pomocą kilku (3-5) pytań wąski obszar (przed, w trakcie lub po zmianie), np. instrument komunikacji (magazyn wewnętrzny, intranet), konkretny projekt (zmiana lokalizacji, aranżacja biura, zmiana procedur lub procesu).

WARSZAWA, 17 MARCA 2020

UCZESTNICZY

- Menedżerowie i Specjaliści ds. komunikacji wewnętrznej
- Menedżerowie i Specjaliści ds. HR
- Menedżerowie i Specjaliści działów badań

CELE SZKOLENIA

- **Dostarczenie wiedzy i umiejętności do samodzielnego prowadzenia mikro badań opinii pracowników:**
 - krótkie, kilku-pytaniowe ankiety dotyczące jednego obszaru
 - diagnoza przed rozpoczęciem projektu (punkt wyjścia), w jego trakcie (kamienie milowe) lub na koniec projektu (efekty wdrożenia)
 - przykładowe zakresy badania: ocena np. wdrożenia nowego intranetu, zmian w magazynie wewnętrznym, postrzegania zmiany aranżacji biura, wdrożenia nowej procedury
 - okresowa kontrola wybranych wskaźników (np. podczas procesu zmiany)

PROGRAM SZKOLENIA OTWARTEGO

1. Przygotowanie: organizacja projektu, zespół projektowy
2. Przygotowanie: komunikacja badania
3. Realizacja: opcjonalne wywiady
4. Realizacja:
 - przygotowanie ankiety: dobór obszarów badawczych, przygotowanie pytań
 - zapewnienie porównywalności przy kolejnych badaniach (benchmark) i otwartości na zmiany
5. Realizacja: przeprowadzenie ankiety
6. Analiza danych
7. Prezentacja wyników, wniosków i rekomendacji z badania
8. Podsumowanie projektu, wnioski do kolejnych badań

HARMONOGRAM CZASOWY – JEDEN DZIEŃ, 6 GODZIN

ROZPOCZĘCIE

10:00

LUNCH

13:00 – 14:00

ZAKOŃCZENIE

16:00

DYSKUSJA

+
POCZĘSTUNEK
(KAWA, CIASTKA)

EFEKTY SZKOLENIA

- **Efekt szkolenia to umiejętność przeprowadzania badań, które zapewniają:**
 - **trafną identyfikację obszarów problemowych**
 - **uwzględnienie potrzeb i nastawień pracowników w planowanych działaniach**
 - **oparcie działań na faktach, nie przypuszczeniach**
 - **możliwość monitorowania efektywności podejmowanych działań**

KONSULTANT PROWADZĄCY

Jarek Zajęc – Senior Consultant

Od 25 lat specjalizuje się w obszarze sprzedaży, komunikacji wewnętrznej i jej audytów. Przygotował i prowadził kilkadziesiąt projektów doradczych, prawie 100 badań opinii pracowników (w obszarach: komunikacji wewnętrznej, zaangażowania, kultury organizacyjnej), warsztatów doradczych i szkoleniowych (m.in. sesje dla zarządów, warsztaty doskonalące organizację, sesje Assessment Center, strategie sprzedaży).

Realizował projekty m.in. dla takich firm, jak: Astellas, Aviva, Bank BPH, Bunge, Coty, Gaz-System, Grupa Żywiec, IKEA, PGL Lasy Państwowe, Pfizer, Philip Morris, PLIVA Kraków, Schering, Südzucker, Volkswagen, Wyeth.

Jako trener prowadził szkolenia m.in. dla Ericsson, Firmy Chemicznej Dwory, Maspex, Netia, Philip Morris, Poczty Polskiej, Schering, UCB Pharma.

Prowadził również wykłady na konferencjach specjalistycznych. Uczestniczył w realizacji projektów badań reklam wizerunkowych Corporate Advertising, komunikacji firmy oraz badań dotyczących zarządzania, publikował artykuły m.in. w Businessman Magazine i Computerworld.

Ukończył Wydział Informatyki i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej, ma praktykę zawodową w firmach międzynarodowych. Uczestniczył w specjalistycznych konferencjach (m.in. "Communication Conference: New Practices in Communication Strategy & Leadership" zorganizowanej w Nowym Jorku przez Conference Board).

Zgłoszenia: <http://gfmp.com.pl/rozwoj/formularz/>

■ TERMIN I MIEJSCE SZKOLENIA

Szkolenie odbędzie się 17 marca 2020 r. w **Warszawie**.
Miejsce będzie potwierdzone na 2 tygodnie przed szkoleniem.

■ WARUNKI UCZESTNICTWA

Koszt uczestnictwa w szkoleniu otwartym wynosi:
- **1.500,- PLN + VAT** i obejmuje:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dla uczestnika,
- lunch, poczęstunek w trakcie i po szkoleniu.

Wpłaty prosimy dokonywać przelewem na konto:

GFMP Management Consultants Bogdan Dąbrowski Sp.k.,
PKO Bank Polski SA 42 14401156 0000 0000 0031 5478
NIP: 898-18-76-108.

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na więcej niż 7 dni przed terminem zwracamy 80% wpłaconej kwoty. Przy rezygnacji w terminie późniejszym niż 7 dni uczestnik zobowiązuje się ponieść 100% kosztów. Zastrzegamy sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia w wypadku wyczerpania się miejsc. Zastrzegamy sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub jego odwołania w terminie do 7 dni przed planowaną datą.

■ 2 SPOSOBY NA ZGŁOSZENIE

- 1 Wypełnienie formularza elektronicznego:
<http://gfmp.com.pl/rozwoj/formularz/>
- 2 Przesłanie skanu wypełnionego formularza na adres:
biuro@gfmp.com.pl

Skontaktujemy się z Państwem w celu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia oraz uzgodnienia szczegółów płatności.

Najpóźniej tydzień przed sesją prześlemy do Państwa potwierdzenie realizacji szkolenia oraz szczegóły organizacyjne (m.in. miejsca szkolenia).

Na wszelkie pytania odpowiedzi udzieli Państwu Jarek Zajac:

tel.: **22 672 50 00**

e-mail: biuro@gfmp.com.pl



DIGITALIZACJA | TRANSFORMACJA | KOMUNIKACJA

■ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Zgłaszam udział w **szkoleniu otwartym**:

„Mikro-badania opinii pracowników”

w terminie:

17 marca 2020 r. (wtorek) w Warszawie

Cena:

1.500,- PLN + VAT

Imię

Nazwisko

Stanowisko

Telefon

E-mail

Firma

Ulica

Kod

Miasto

NIP

Pieczętka i podpis

Ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych, ich zmiany lub usunięcia oraz wycofania zgody w każdym momencie, poprzez kontakt: rodo@gfmp.com.pl lub biuro@gfmp.com.pl

Administratorem danych są firmy: GFMP Management Consultants Bogdan Dąbrowski Sp.k. z siedzibą w Warszawie, ul. Zwycięzców 28/30 oraz GFMP Jarosław Zajac z siedzibą w Warszawie, ul. Zwycięzców 28/30. Dane będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody. Dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niniejszego szkolenia. Bez wyraźnej zgody dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych.